



ATLIXCO

GOBIERNO MUNICIPAL 2014 - 2018

Construyendo Cosas Buenas

FICHA TÉCNICA

Denominación del Sistema

Sistema de datos personales de los ciudadanos que otorgan su consentimiento para participar en los promocionales del H. Ayuntamiento de Atlixco

Marco Normativo

Ley Orgánica Municipal
Capítulo VI
De las atribuciones de los Ayuntamientos

Artículo 78
XVII.

Fomentar las actividades deportivas, culturales y educativas, estando obligados a seguir los programas que en esta materia establezcan las autoridades competentes;

XVIII.

Promover cuanto estime conveniente para el progreso económico, social y cultural del Municipio y acordar la realización de las obras públicas que fueren necesarias;

LII.

Promover y apoyar los proyectos y programas que impulsen el desarrollo y la superación de las personas con discapacidad, a fin de potencializar y sumar esfuerzos, recursos para el respeto e inclusión de las personas con discapacidad, de conformidad con las disposiciones legales y administrativas aplicables

Capítulo VIII
De las facultades y obligaciones de los Presidentes Municipales y de los Regidores.

Artículo 91

XXII. Procurar que se organice la comunicación entre los pueblos.

a) Finalidad del sistema

Llevar un control de datos de las personas que das su testimonio y/o agradecimiento para los promocionales del H. Ayuntamiento de Atlixco

Usos previstos

- Para hacer uso de su imagen en los promocionales del H. Ayuntamiento de Atlixco

b) Personas o grupos de personas sobre los que se pretende obtener los datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos

Personas que participan en los promocionales del H. Ayuntamiento de Atlixco



ATLIXCO

GOBIERNO MUNICIPAL 2014 - 2018

Construyendo Cosas Buenas

c) Procedimiento de recolección de datos de carácter personal	Físico	Automatizado		
	Personal y Directa Formato escrito	N/A		
d) Estructura básica del Sistema de Datos personales				
Categoría y tipos de datos incluidos en el sistema		Modo de tratamiento		
		Físico	Automatizado	Mixto
Datos de identificación:	Formato de autorización por parte del ciudadano: <ul style="list-style-type: none"> Nombre Firma Fecha 	X X X		
e) La transmisión de que puede ser objeto los datos	Transmisión interna		Transferencia	
	No hay		No hay	
f) Instancia responsable del tratamiento del Sistema de datos Personales	Dirección de Comunicación Social			
g) La unidad administrativa ante la que podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación cancelación u oposición	Directora			
	Unidad Administrativa de Transparencia y Acceso a la Información Plaza de Armas # 1, Col. Centro Tel. (01-244) 44-5-69-69 Horario: 8:00 a.m. a 3:00 p.m.			
h) El nivel de protección exigible	Básico			